

4.9. RAKENNUSLAUTAKUNTA

4.9.1. RAKENNUSVALVONTA (192000)

Rakennusvalvonnan henkilöstö koostuu seuraavista viroista: 1,5 rakennustarkastajaa ja 0,5 hallintopalveluiden osoittama palvelusihteeri.

Toiminnan kuvaus

Rakennusvalvonta edistää hyvän ympäristön ja kaupunkikuvan muodostumista sekä yhteiskunnan taloudellisen tuen tehokasta hyödyntämistä tuottamalla lain- ja oikeudenmukaiset sekä tasapuoliset julkiset rakennusvalvontapalvelut.

Rakennusvalvonta ylläpitää rakennus- ja huoneistorekisteriä ja toimii kunnan asuntoviranomaisena. Lisäksi rakennusvalvonta tuottaa rakennuslautakunnan toimistopalvelut.

Rakennusvalvonnan tehtäviin kuuluu myös omaan toimivaltaan kuuluvien poikkeamislupa- ja suunnittelutarveratkaisujen myöntäminen sekä lausuntojen antaminen ELY- keskukselle. Rakennusvalvonta myöntää myös maisematyöluvat ja puunkaato- luvat.

Rakennuslautakunnan keskeisiin tehtäviin kuuluu mm. ympäristökatselmuksien suorittaminen sekä lausuntojen antaminen ja valitusten käsitteleminen.

Rakennusvalvonnan henkilöstö:

rakennustarkastaja	1,50
palvelusihteeri	0,50
yhteensä	2,00

Strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet

Str. päämäärä	Toimenpide	Tavoite	Arviointitapa
Hyvinvoinnista veto- ja pitovoimaa	Luvanhakijoille tarjotaan maankäyttö- ja rakennuslain mukaista hyvää palvelua	1. Rakennuslupa-, poikkeamislupa- ja suunnittelutarveluvat tehdään kuukauden kuluessa lupahakemuksen saapumisesta, ellei lisäselvitysten hankinta edellytä pitempää valmistelu-aikaa 2. Rakennuskatselmukset pyritään suorittamaan kahden viikon kuluessa niiden pyytämisestä	1. Lupien käsittelyajat 2. Katselmusten suoritusajat
Hyvinvoinnista veto- ja pitovoimaa	Rakennusten valmistuminen lupien voimassaoloaikana	Rakennusvalvonta muistuttaa luvan hakijoita viimeistään 2 kk ennen luvan vanhenemista.	Muistutuskirjeiden lähetysten onnistuminen aikataulussa
Hyvinvoinnista veto- ja pitovoimaa	Asemakaava-alueen siisteydestä huolehtiminen	Pitää Keuruun alue viihtyisenä paikkana asua ja lomailla	Asiakkailta saatu palaute