

KEURUUN KAUPUNGIN VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ 1.12.2021 ALKAEN

1. Tarkoitus

Keuruulla vammaisneuvosto on vammaisten henkilöiden, heidän omaistensa ja alueella toimivien vammaisjärjestöjen sekä viranomaisten yhteistyöelin, joka toimii vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi (kuntalaki 410/2015, 28 §; Keuruun kaupungin hallintosäätö 13 §, 23 §).

2. Tehtävät

Vammaisneuvoston tehtävänä on vaikuttaa eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden

- hyvinvoinnin ja terveyden
- osallisuuden
- elinympäristön ja asumisen
- liikkumisen
- päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen tai
- tarvitsemien palvelujen kannalta.

Vammaisneuvosto voi hoitaa myös muita toimintaansa liittyviä tehtäviä ja muita kaupunginhallituksen määräämiä tehtäviä. Vammaisneuvosto antaa lausuntoja, tekee esityksiä sekä tiedottaa käsittelemistään asioista.

Vammaisneuvosto tiedottaa käsittelemistään asioista kaupungin verkkosivuilla.

3. Kokoonpano ja toiminta

Vammaisneuvostossa on 7-9 jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen.

Kaupunginhallitus valitsee valtuustokaudeksi vammaisneuvoston jäsenet ja varajäsenet sekä nimittää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jäsenistä ja varajäsenistä

- neljästä viiteen (4-5) on vammaisjärjestöjen
- yksi kaupunginhallituksen ja
- kahdesta kolmeen (2-3) muiden viranomaistahojen edustajia.

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan sihteerin.

Vammaisneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta vähintään kolme kertaa vuodessa. Vammaisneuvosto on toimivaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Vammaisneuvoston kokouksista suoritetaan palkkio kuten toimikunnan jäsenille Keuruun kaupungin luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti.

Ennen toimikautensa päättymistä vammaisneuvosto tekee kaupunginhallitukselle esityksen seuraavan vammaisneuvoston jäsenistä ja varajäsenistä.

Vammaisneuvoston pöytäkirjat toimitetaan kaupunginhallitukselle tiedoksi sähköisesti. Vammaisneuvoston asiakirjat allekirjoittaa puheenjohtaja/varapuheenjohtaja ja sihteeri.

Kaupunginhallitus turvaa vammaisneuvoston toimintaedellytykset talousarviossa.